

Принято педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад №40»
Протокол №1 от 31.08.2023г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ «Детский сад №40»
В.А. Яковлева

Введено в действие приказом № 51 от 01.09.2023г.



**Положение
о дополнительных платных образовательных услугах
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
«Детский сад № 40 комбинированного вида с татарским языком
воспитания и обучения»
Советского района г.Казани**

6

2023г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- со статьей 50 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- с частью 9 статьи 54 Федерального закона от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- со статьей 16 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 (ред. от 04.08.2023) № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 40 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Советского района г. Казани;
- Лицензией на право ведения образовательной деятельности от 21.03.2013 № 4889. Положение регламентирует условия и порядок предоставления дополнительных платных образовательных услуг (далее – дополнительные платные услуги) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 40 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Советского района г. Казани (далее – МБДОУ).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- Платные услуги - это дополнительные образовательные услуги, которые предоставляются на основании запросов родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ;
- Заказчик – родитель (законный представитель), имеющий намерение заказать дополнительные платные услуги для ребенка;
- Потребитель – воспитанник МБДОУ, получающий дополнительные платные услуги;
- Исполнитель – учреждение, оказывающее дополнительные платные услуги.

1.3. Дополнительные платные услуги носят дополнительный характер по отношению к основным образовательным и иным программам государственного стандарта, не могут быть оказаны взамен и (или) в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета, и осуществляются за счет следующих средств:

- средств родителей (законных представителей);
- спонсорских средств;
- сторонних организаций;
- частных лиц.

1.4. Дополнительные платные услуги оказываются на принципах: добровольности, доступности, планируемости, нормированности, контролируемости.

1.5. МБДОУ обязано обеспечить оказание дополнительных платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора об оказании платных услуг.

2. Перечень платных услуг

2.1. МБДОУ вправе оказывать дополнительные платные услуги, предусмотренные Уставом МБДОУ и согласованные с родителями (законными представителями) детей, посещающих МБДОУ.

3. Условия и порядок оказания дополнительных платных услуг

3.1. Перечень дополнительных платных услуг и их стоимость устанавливается на основании прейскуранта, утвержденного Управлением образования Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани.

3.2. Для организации дополнительных платных услуг МБДОУ обязано:

3.2.1. Создать условия для качественного оказания дополнительных платных услуг.

3.2.2. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения по оказанию дополнительных платных услуг с соответствующими специалистами и работниками, осуществляющими административное и техническое обеспечение процесса.

- 3.2.3. Издать приказ об организации дополнительных платных услуг.
- 3.2.4. Утвердить: сетку занятий, штатное расписание, должностные инструкции, программы по дополнительным платным услугам.
- 3.2.5. Обязать педагогов, специалистов ведение табелей посещаемости дополнительных платных услуг и своевременно предоставлять их старшему воспитателю МБДОУ.
- 3.2.6. Составить смету доходов и расходов на дополнительные платные услуги.
- 3.2.7. Оформить договор с Заказчиком (родителями, законными представителями, иными организациями) на оказание дополнительных платных услуг в соответствии с действующим законодательством.
- 3.3. Дополнительные платные услуги оказываются МБДОУ при наличии:
- лицензии;
 - прейскуранта, утвержденного учредителем;
 - дополнительных образовательных программ;
 - заявлений на предоставление дополнительных платных услуг от Заказчика;
 - договоров на оказание дополнительных платных услуг.
- 3.4. Дополнительные платные образовательные услуги предоставляются за рамками основного образовательного процесса.
- Программы, на основе которых оказываются платные образовательные услуги, утверждаются МБДОУ.
- 3.5. МБДОУ обязано создать условия для оказания дополнительных платных услуг с учетом требований по охране труда и безопасности здоровья воспитанников.
- 3.6. МБДОУ обязано довести до Заказчика (Потребителя) информацию следующего содержания:
- 3.6.1. Наименование и местонахождение учреждения, сведения о наличии лицензии на правоведение образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего.
- 3.6.2. Положение о дополнительных платных образовательных услугах (локальный акт учреждения).
- 3.6.3. Утвержденный перечень платных услуг и порядок их предоставления.
- 3.6.4. Стоимость платных услуг и порядок их оплаты.
- 3.6.5. Информацию по требованию Заказчика (Потребителя) в соответствии с законодательством и другие, относящиеся к договору и соответствующей дополнительной платной услуге, сведения.
- 3.7. Годовой отчет о поступлении и расходовании средств от оказания дополнительных платных услуг, размещается на официальном сайте учреждения: edu.tatar.ru.

4. Права и обязанности Заказчика (Потребителя) услуг

- 4.1. До заключения договора и в период его действия МБДОУ обязано предоставить Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых дополнительных платных услугах.
- 4.2. МБДОУ обязано заключить договор с Заказчиком (Потребителем) на оказание выбранной Заказчиком (Потребителем) услуги из утвержденного перечня услуг.
- 5.2. Договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, один из которых находится в учреждении, другой у Заказчика (Потребителя).
- 5.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик (Потребитель) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию дополнительных платных услуг или если во время оказания дополнительных платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, Заказчик (Потребитель) вправе потребовать от Исполнителя определить новый срок предоставления услуги.
- 5.5. Заказчик обязуется своевременно вносить плату за предоставленные ему дополнительные платные услуги по факту получения услуги (согласно табелям посещаемости дополнительной платной услуге). Оплата вносится в установленном размере

до 10 числа следующего месяца после предоставления услуги.

5. Ответственность МБДОУ за оказание платных услуг

- 5.1 В соответствии с законодательством Российской Федерации учреждение, оказывающее дополнительные платные услуги, в лице руководителя несет ответственность перед Заказчиком (Потребителем) за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию дополнительных платных услуг.
- 5.2 Должностные лица, специалисты, виновные в нарушении установленных требований при оказании дополнительных платных услуг, несут ответственность в установленном законодательством порядке.

6 Порядок получения и расходования средств

6.1 На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, а затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. Администрация МБДОУ обязана ознакомить получателей дополнительной услуги со сметой в целом и в расчете на одного получателя. Смета разрабатывается МБДОУ и утверждается руководителем.

6.2. Доходы от оказания дополнительных услуг перечисляются на лицевой счет МБДОУ согласно смете расходов.

6.3МБДОУ вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных или иных услуг, в соответствии со сметой расходов и доходов (развития и совершенствования образовательного процесса, развитие материальной базы учреждения, увеличение заработной платы работникам и т. д.).

6.4Оплата за дополнительные услуги производится путем перечисления средств на внебюджетный счет МБДОУ с указанием получателя, предоставляющего дополнительные услуги.

6.5Учет платных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях, состоящих на бюджете, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.1999 №107-Н.

6 Порядок рассмотрения споров

7.1. Спорные вопросы, возникающие в процессе оказания дополнительных платных услуг, могут быть улажены в индивидуальном порядке с заведующим МБДОУ. В случае несогласия сторон вопросы урегулируются в судебном порядке.

